

Responsable de service (activité prévoyance)

Notre client, est un Groupe de protection sociale et des services à la personne. Ses principaux métiers sont : La Retraite complémentaire, La Prévoyance, La Mutuelle, L'Action sociale et La Prévention.

Dans le cadre de son développement, notre client recherche un Responsable Gestion des accords.

Au sein d'une équipe à taille humaine, le responsable gestion des accords garantit l'optimisation et la fiabilité des processus et des moyens attachés à la gestion des contrats prévoyance et retraite souscrits par les clients particuliers ou entreprises.

Dans ce contexte, votre mission polyvalente vous amène à :

- Assurer l'optimisation de l'adéquation Charges/Ressources et définir les plannings de charges en anticipation.
- Définir et mettre en œuvre une démarche participative, et assurer une circulation de l'information entre les différentes parties prenantes de l'entreprise.
- Garantir la fiabilité des traitements et la qualité du service rendu aux clients dans le respect des normes et des réglementations en vigueur.
- Garantir le traitement des réclamations et le respect des engagements.
- Garantir un reporting d'activité(s) et proposer les actions d'amélioration adaptées à l'atteinte des objectifs.
- Participer à l'élaboration du budget du service et en assurer le suivi.
- Proposer et mettre en place l'ensemble des indicateurs de pilotage de l'activité, détecter les écarts et proposer les plans d'actions adaptés.
- Proposer la structuration des objectifs individuels et collectifs en cohérence avec la stratégie de l'entreprise.

Et de façon ponctuelle :

- Assurer la réalisation d'actes de gestion de son périmètre d'activité.
- Garantir la mise à jour des procédures écrites et participer à leur rédaction.
- Proposer et participer à des groupes de travaux sur divers sujets intéressants l'entreprise.

Profil recherché

Vous disposez d'une expérience significative (5 ans minimum) dans le domaine managérial.

Au-delà de vos compétences, votre capacité à communiquer et à faire respecter les délais et les objectifs opérationnels de gestion vous garantiront une pleine réussite dans cet emploi :

- Capacité à motiver et faire progresser une équipe
- Capacité à proposer plusieurs solutions pour un même problème
- Capacité à s'adapter à différents niveaux d'interlocuteurs
- Capacité d'organisation sur un périmètre multi activités

- Date de début : Dès que possible
- Emploi visé : Management
- Localisation : 59
- Type de contrat : CDD